



Estágio
VISITA

ORIENTAÇÕES AOS GABINETES

INDICAÇÃO DE ESTUDANTES PARA O ESTÁGIO-VISITA

INDICAÇÃO DE ESTUDANTE POR PARLAMENTAR

Para indicar um (a) estudante o gabinete deverá utilizar sistema específico e exclusivo para o Estágio-Visita disponível no ambiente do Gabinete Digital.

IMPORTANTE: O SISTEMA SÓ É ACESSÍVEL COM PONTO E SENHA DE PARLAMENTARES EM EXERCÍCIO.

O sistema fica disponível apenas enquanto o período para as indicações está aberto e é acessado por meio do **Menu: Serviços > Estágio-Visita**.

O calendário com as datas de indicação e realização do Estágio-Visita está disponível na página da [Segunda-Secretaria](#) e do [Portal EVC](#).

As vagas de cada edição serão preenchidas por ordem de indicação. Ao finalizar a indicação o sistema já informa se a pessoa foi contemplada com a vaga, entrou em lista de espera ou não obteve sucesso devido ao encerramento das vagas ou do período de indicação. Recomendamos que o gabinete mantenha contato com o(a) estudante para informar sobre o status de sua inscrição.

É dever do gabinete informar ao estudante que sua inscrição foi realizada com sucesso e orientá-lo sobre a necessidade de efetuar o registro e encaminhar o comprovante de matrícula na área do estudante.

DADOS SOLICITADOS PARA EFETUAR UMA INDICAÇÃO

O formulário de indicação solicitará apenas o **CPF do(a) candidato(a)**.

Após informar o CPF o sistema apresentará o **nome completo** para conferência. Essas serão as informações necessárias para realizar uma indicação.

PASSO A PASSO PARA REALIZAÇÃO DA INDICAÇÃO

1. Acessar o Gabinete Digital utilizando ponto e senha de parlamentar em exercício

2. Selecionar no Menu a opção “Serviços > Estágio-Visita”

CÂMARA DOS DEPUTADOS

DEP. LULA DA FONTE / D_57153 (SAIR) Notificações 0 Compartilhar Configurações Temas

Gabinete Digital

 Plataforma digital de trabalho do Deputado Teste

Recursos do Portal Conteúdos da atuação Acompanhamentos Serviços Atendimento personalizado Teste API

Enviar documentos
Biografia
Cadastro parlamentar
Agenda do Deputado
Passagens aéreas
Formulários
Agendamento de convidados
Delegação de gestores
Gestão Moradia
Editor de emendas
Estágio Visita

PERFIL PARLAMENTAR

- AUTODECADASTRO Não informado
- FALE COM A GABINETE Não habilitado
- REDES SOCIAIS Não Informada

BIOGRAFIA Informada

GASTOS E RECURSOS

COTA PARLAMENTAR

APOIO LEGISLATIVO

Notificações não lidas Mais notificações

- MOVIMENTAÇÕES PARLAMENTAR 0
- MOVIMENTAÇÕES LIDERANÇA 0

Consultorias Mais solicitações

- Não iniciadas CONLE 0 CONOF 0
- Em andamento CONLE 0 CONOF 0
- Encerradas CONLE 0 CONOF 0

ATUAÇÃO PARLAMENTAR

- Carregando! Aguarde... Discursos
- DISCURSOS
- Serviço indisponível Fotos
- FOTOS

3. Selecionar a opção “+ Indicação do Estudante”

CÂMARA DOS DEPUTADOS

DEP. LULA DA FONTE / D_57153 (SAIR) | Notificações 0 | Compartilhar | Configurações | Temas

Gabinete Digital | Plataforma digital de trabalho do Deputado

Recursos do Portal ▾ | Conteúdos da atuação ▾ | Acompanhamentos ▾ | Serviços ▾ | Atendimento personalizado | Teste API


Teste


Estágio-Visita

O Programa de Estágio-Visita de Longa Duração proporciona a estudantes universitários de todo o Brasil a oportunidade de adquirir conhecimentos fundamentais sobre o funcionamento da Câmara dos Deputados e o papel desempenhado por seus representantes. Além disso, ele fomenta a participação democrática e estimula o exercício da cidadania entre os participantes.

Este programa é oferecido pela Câmara dos Deputados desde o ano de 2003, e foi estabelecido por meio do Ato da Mesa 51/2004.

ATENÇÃO! Cada Deputado pode indicar somente um estudante por semestre para participar do Programa Estágio-Visita.

 **Indicação do Estudante**

 **Acompanhamento de Indicação Estudante**

 **Histórico de Indicações**

4. Selecionar a opção “+ Indicação do Estudante”

CÂMARA DOS DEPUTADOS

DEP. LULA DA FONTE / D_57153 (SAIR) Notificações 0 Compartilhar Configurações Temas

Gabinete Digital | Plataforma digital de trabalho do Deputado


Teste

Recursos do Portal ▾ Conteúdos da atuação ▾ Acompanhamentos ▾ Serviços ▾ Atendimento personalizado Teste API

Estágio-Visita

Indicação de estudante

Selecione a turma

 **Turma Nova**

Inscrições: 23/04/2025 a 23/04/2025
Etapa EAD: a -
Etapa presencial: 25/04/2025 a 26/04/2025

Dados do estudante

Por favor, forneça o CPF do estudante para que possamos buscar as informações pessoais necessárias.

CPF*

Nome do(a) estudante: **Julio Gustavo Sales**
CPF: 594.354.210-83

5. Selecionar a opção “+ Indicação do Estudante”

6. Se o nome estiver correto, acionar a opção “Confirmar Indicação”.

7. Se houver vaga disponível, a indicação será confirmada e o seu “Status” será alterado para “Aguardando Documentação”.

The screenshot displays the 'Gabinete Digital' interface for a deputy. At the top, there is a header with the logo 'CÂMARA DOS DEPUTADOS' and the user profile 'DEP. LULA DA FONTE / D_57153 (SAIR)'. Navigation links include 'Notificações', 'Compartilhar', 'Configurações', and 'Temas'. The main title is 'Gabinete Digital | Plataforma digital de trabalho do Deputado'. A secondary navigation bar contains 'Recursos do Portal', 'Conteúdos da atuação', 'Acompanhamentos', 'Serviços', 'Atendimento personalizado', and 'Teste API'. The central content area is titled 'Estágio-Visita' and features a green success message: 'Estudante indicado com sucesso!'. Below this, a card displays the student's details: 'Julio Gustavo Sales', CPF: 594.354.210-83, E-mail, and Celular: (66) 98149-1296. A 'Turma Nova' label indicates the start date of 23/04/2025. The status is 'Aguardando Documentação'. An 'Imprimir Comprovante' button is visible. At the bottom of the card, there are links for 'Editar dados', 'Excluir indicação', and 'Substituir indicação'. An 'Observação' states that the registration is only valid after the documentation is accepted by the student.

8. Após essa etapa, o gabinete deverá orientar o(a) estudante a efetuar seu registro na área do estudante em <https://cev-estudante.camara.leg.br/> para informar seus dados pessoais e encaminhar o comprovante de matrícula atualizado, além de aceitar os termos de participação.

Não é mais necessário que o gabinete crie processo no E-doc. Com o novo sistema, é o próprio estudante que encaminha seus documentos para a análise da Segunda Secretaria.

INCLUSÃO DE INDICAÇÃO EM LISTA DE ESPERA

Caso o número de vagas já tenha sido preenchido, o Gabinete poderá desistir de realizar a indicação ou inscrever o(a) candidato(a) em uma lista de espera. O acompanhamento da convocação da lista de espera poderá ser feito acessando o botão “Acompanhamento de Indicação do Estudante”

The screenshot displays the 'Gabinete Digital' interface. At the top, the header includes 'CÂMARA DOS DEPUTADOS' and 'Gabinete Digital | Plataforma digital de trabalho do Deputado'. The user is identified as 'DEP. JILMAR TATTO / D_57361 (SAIR)'. A notification bar at the top right shows 'Notificações 0', 'Compartilhar', 'Configurações', and 'Temas'. A central modal window titled 'Vagas finalizadas' contains the following text: 'Não há mais vagas disponíveis para essa turma, mas existem vagas na lista de espera. Deseja confirmar a indicação para a lista de espera?'. Below the text are three buttons: 'Alterar turma', 'Desistir da vaga e imprimir comprovante', and 'Incluir na lista de espera'. The background page shows a 'Indicação de estudante' form with a warning message: 'Não há mais vagas disponíveis para essa turma, mas existem vagas na lista de espera.' The form includes a section for 'Seleção a turma' with a card for 'Turma nova II' (Inscrições: 23/04/2025 a 23/04/2025, Etapa EAD: a -, Etapa presencial: 25/04/2025 a 26/04/2025) and a 'Dados do estudante' section with a CPF input field (510.223.368-86) and a 'Carregar Dados' button. The student's name is 'Hugo Felipe Paulo Brito' and the CPF is '510.223.368-86'. At the bottom right of the form are 'Confirmar indicação' and 'Cancelar' buttons. The footer contains 'DEAPA - Departamento de Apoio Parlamentar', '1.6.464-SNAPSHOT', and 'Produzido por Ditec'.

ENCERRAMENTO DAS VAGAS

Caso o número de vagas já tenha sido preenchido e o Gabinete não consiga realizar a indicação, nem mesmo em lista de espera, será possível emitir um comprovante garantindo que a indicação foi tentada, mas não obteve sucesso.

The screenshot displays the 'Gabinete Digital' interface. At the top, the user is identified as 'DEP. GLEISI HOFFMANN / D_57451 (SAB)'. A modal window titled 'Vagas finalizadas' is open, displaying the message: 'Todas as vagas para a turma selecionada estão esgotadas.' Below the message are two buttons: 'Alterar turma' and 'Imprimir comprovante'. In the background, the 'Estágio-Visita' page is visible, featuring a red notification banner with the same message. The main content area is titled 'Indicação de estudante' and includes a section for 'Seleção de turma' with a card for 'teste gab digital'. This card lists the following dates: 'Inscrições: 07/04/2025 a 08/04/2025', 'Etapa EAD: 09/04/2025 a 10/04/2025', and 'Etapa presencial: 11/04/2025 a 12/04/2025'. Below this, the 'Dados do estudante' section prompts for the student's CPF, with a text box containing '644.219.048-05' and a 'Carregar Dados' button. The student's name is shown as 'Olivia Valentina Tatiane Moreira' and their CPF as '644.219.048-05'. At the bottom of the form are 'Confirmar indicação' and 'Cancelar' buttons. The footer of the page includes 'DEAPA - Departamento de Apoio Parlamentar' and 'Produzido por Ditec'.

OPÇÕES DE NAVEGAÇÃO NO SISTEMA

O Gabinete terá à disposição na tela inicial do sistema as seguintes opções:

Indicação de Estudante

Opção para realização de novas indicações. Cada gabinete poderá indicar um(a) estudante por semestre.

Acompanhamento da indicação

Nessa opção será possível:

1. Visualizar a última indicação;
2. Substituir um(a) estudante já indicado(a): caso a pessoa indicada não possa mais participar, o gabinete poderá realizar a substituição desde que a Etapa EAD daquela turma não tenha sido iniciada;
3. Excluir a indicação: ao marcar esta opção o Gabinete desiste da sua vaga naquela edição. Essa ação é irreversível.

Histórico de indicações

Nessa opção o(a) parlamentar pode acompanhar todas as indicações realizadas, inclusive de mandatos anteriores.

ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO E PREENCHIMENTO DE DADOS

Quando a inscrição é confirmada dentro das vagas disponíveis, é necessário que a pessoa indicada acesse a área do estudante para fornecer suas informações pessoais e estudantis, enviar seu comprovante de matrícula e assinar o **Termo de Compromisso de participante**.

O acesso à área do estudante é feito utilizando login e senha da conta GOV.BR pelo link: <https://cev-estudante.camara.leg.br/>.

O passo a passo para o registro na área do estudante está disponível no [Portal EVC](#).

CÂMARA DOS DEPUTADOS

[Página Inicial](#) [O programa](#) [Registro](#) [Área do Estudante](#) [Perguntas Frequentes](#)

Pesquisar

Estágio-Visita

CÂMARA DOS DEPUTADOS

Como participar?

- 1 Confira o [calendário das turmas](#) e entre em contato com um(a) Deputado(a) para que o gabinete possa fazer a sua inscrição no programa.
- 2 Aguarde a inscrição que será realizada pelo gabinete na data indicada.
- 3 Ao ter sua inscrição confirmada pelo gabinete, registre-se no programa Estágio-Visita utilizando sua conta Gov.br e faça o upload dos documentos necessários.
- 4 Acompanhe o processo de habilitação de sua inscrição e todas as informações sobre sua participação acessando a área do estudante